



«Утверждаю»

Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 124»

Л.Н. Кирсанова

21 сентября 2024г.

Отчёт о функционировании системы управления охраной труда
в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №124»
Заводского района г. Саратов
за 2024 год

Сведения о внедрении в МДОУ Детский сад № 124 системы управления охраной труда (СУОТ): внедрена.

Сведения об осуществлении процедур в области охраны труда представлены в виде таблицы:

№ п/п	Наименование процедуры	Отметка о выполнении, сведений о состоянии элементов СУОТ
1	Идентификация опасностей и оценка рисков, разработка мероприятий по управлению профессиональными рисками	Выполнена. Проведена в запланированные сроки: с 01.02.2024 по 01.03.2024
2	Поддержка в актуальном состоянии документов СУОТ и ЛПА, содержащих требования по охране труда	Содержаться в актуальном состоянии.
3	Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда работающих и снижению профессиональных рисков(план корректирующих мероприятий)	Мероприятия выполняются
4	Инструктажи и проверка знаний по охране труда требуемых категорий работников	Выполнены.
5	Контроль за соблюдением требований охраны труда в ДОУ	Осуществляется.
6	Обязательные медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования работников	В Соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29Н и Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 г. N 342н
7	Содержание помещений и территории ДОУ в соответствии с требованиями охраны труда	Соответствуют.
8	Производственный контроль	В соответствии с планом-графиком
9	Профилактические мероприятия	Противоаварийные тренировки Обучение оказанию первой помощи Обзоры несчастных случаев

10	Совершенствование СУОТ	Выполняется Реализация корпоративной программы по укреплению здоровья на рабочем месте.
----	------------------------	---

Количество чел/дн. нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями: 0 (ноль) чел/дн.

Передача и обмен информацией об охране труда осуществляется следующим образом:

- совещания;
- информирование, проводимое заведующим, заместителем заведующего по АХЧ, специалистом по ОТ на рабочих местах (инструктаж, оперативные совещания, консультации);
- целевые обходы объектов ДОУ;
- письменное оповещение (служебная записка, пояснительная записка, уведомление, отчет, протокол, письма)
- телефонная связь, рабочие группы в мессенджерах;
- доски объявлений, стенды;
- локальные сети и электронная почта;
- средства массовой информации, сайт ДОУ.

Вывод: система управления охраной труда в ДОУ функционирует в соответствии с заявленными целями.

Задачи на 2025 год:

1. Недопущение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
2. Проведение работы с персоналом в части повышения культуры безопасности
3. Продолжение реализации корпоративной программы укрепления здоровья на рабочем месте
4. Выполнение и контроль плана мероприятий по улучшению условий труда работающих и снижению профессиональных рисков

Специалист по охране труда: CS И.М. Синецкая