

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 124»
Заводского района г. Саратова

«ПРИНЯТО»
Советом педагогов МДОУ
«Детский сад комбинированного
вида № 124»
Протокол № 1 от 25.08.2022г



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ
«Детский сад комбинированного
вида № 124»
Л.Н. Кирсанова
Л.Н. Кирсанова
Приказ № 177-О от 25.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 124»

Саратов
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 124», далее - ДОУ, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом ДОУ.

1.2. Творческая группа, далее ТГ, - форма организации деятельности педагогических и медицинского работника ДОУ по разработке и внедрению нововведений, обеспечивающих режим развития ДОУ по приоритетным направлениям.

Руководитель и состав творческой группы утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.3. Творческая группа организуется при наличии не менее четырех педагогов.

1.4. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локально-правовыми актами ДОУ, настоящим Положением.

1.5. Организация работы творческой группы осуществляется на основе планов, разработанных на учебный год и согласованных с заведующим ДОУ.

1.6. Группа по мере необходимости проводит свои заседания, на которых решаются вопросы развития ДОУ, наращивания его образовательного потенциала.

1.7. Творческая группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний).

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Решения и рекомендации ТГ в пределах полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации ДОУ.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи и направления деятельности творческой группы

Цель - объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ, обеспечении качества образования, отработке и внедрению лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, выработке единых критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности, способствующих преобразованию образовательной среды

Основные задачи творческой группы

2.1. Основными задачами ТГ являются:

- разработка и внедрение нововведений, обеспечивающих приоритетные направления развития ДОУ;
- работа по плану эксперимента ДОУ;
- организация и осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями воспитанников;
- наращивание образовательного потенциала ДОУ;
- повышение уровня методической подготовки специалистов ДОУ.
- Повышение качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса.
- Рассмотрение, выработка и внесение предложений по построению стратегической линии развития детского сада с опорой на педагогические новации.
- Разработка перспективного плана деятельности ДОУ, образовательной программы ДОУ, программы развития ДОУ с учётом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития, регионального компонента, с опорой на передовой педагогический опыт.
- Разработка образовательных программ; разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических и методических материалов, методических рекомендаций, конспектов проведения образовательной деятельности для организации качественной педагогической работы по воспитанию, образованию и развитию дошкольников.

- Прогнозирование результатов деятельности педагогического коллектива и отдельных педагогов в рамках разрабатываемых программ.
- Прогнозирование дальнейших перспектив развития системы воспитательно - образовательной работы ДОУ.
- Совершенствование профессионального мастерства педагогов ДОУ.
- Стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы.
- Поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей.
- Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.
- Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников.

3. Функции творческой группы

3.1. ТГ выполняет следующие функции:

- разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии со своим приоритетом;
- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- осуществляет внедрение в педагогическую практику новых идей и педагогических технологий;
- организует повышение квалификации специалистов через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений, наставничества;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по приоритетному направлению развития ДОУ;
- организует проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленного приоритета;
- оформляет и накапливает документацию, материалы на внедрение нововведений.

4. Права и обязанности членов творческой группы

4.1. Члены ТГ имеют право:

- ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;
- требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов ДОУ.

4.2. Обязанности членов ТГ.

4.2.1. Члены ТГ обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов ТГ.

4.3.1. Члены ТГ несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы ТГ;
- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
- за объективное отслеживание результатов апробации;
- за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

5. Основные формы работы творческой группы

5.1. Заседания творческой группы.

5.2. Взаимопосещение занятий.

5.3. Проведение семинаров-практикумов, педагогических советов, открытых занятий.

5.4. Проведение конкурсов, выставок, смотров-конкурсов.

5.5.Проведение методических недель.

5.6.Открытые занятия и другие формы работы с детьми.

6. Ответственность творческой группы

6.1. Творческая группа несёт ответственность перед педагогическим советом ДОУ:

- за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций;
- доступность и качество разрабатываемых методических материалов;
- соответствие разрабатываемых планов и программ основным дидактическим и педагогическим принципам, базовым программам и условиям ДОУ;
- обеспечение качественно новых результатов деятельности в результате работы по планам, программам и рекомендациям, полученным в ходе деятельности творческой группы;
- за результативность работы группы.

7. Документация творческой группы и отчетность

7.1. Документация:

- Положение о творческой группе.
- Приказ о создании творческой группы.
- Списочный состав творческой группы.
- План работы творческой группы.
- Протоколы заседаний творческой группы.
- Аналитический отчет о работе творческой группы за прошедший учебный год.

7.2. Отчетность:

7.2.1. Материалы творческой группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, программ или их составных частей, методических рекомендаций, планов, конспектов или программного обеспечения.

7.2.2. Педагогический совет заслушивает отчет руководителя творческой группы о результатах её работы.

8. Состав и организация деятельности творческой группы

8.1.ТГ создается по отдельным направлениям развития ДОУ.

8.2.В состав творческой группы входят сотрудники ДОУ, желающие участвовать в разработке и реализации того или иного приоритетного направления развития ДОУ.

8.3.Руководителем группы выбирается более опытный специалист из числа ее участников

8.4.ТГ избирает из своего состава руководителя, по необходимости секретаря, который ведет делопроизводство.

8.5.Организация работы ТГ осуществляется на основе плана, разработанного на учебный год. План согласовывается с заведующим ДОУ.

8.6.ТГ проводит заседания по необходимости.

8.7.Заседание ТГ считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.

8.8.Заседания ТГ оформляются в виде протоколов.

8.9.ТГ имеет обязательную документацию, отражающую основное содержание и организацию работы (план деятельности на год, протоколы заседаний, анализ деятельности за год.)

6.10.В конце учебного года документация ТГ принимается на хранение в методический кабинет.

6.11.ТГ 1 раз в квартал на Педагогическом совете информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

9. Контроль за деятельностью творческой группы

9.1. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим ДОУ.

